

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДАЮ

на заседании Педагогического совета

Протокол № 1

От «01» сентября 2017 г.

директор БОУ ДО «ДШИ № 16» г. Омска

Л.В. Вельц

Приказ № 01-09/95/1

От «01» сентября 2017 г.



Порядок

зачета БОУ ДО «Детская школа искусств № 16» г. Омска результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

Настоящий порядок регламентирует зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Разработан в соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Под зачетом в настоящем порядке понимается перенос в документы об освоении образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики (далее – дисциплины) с соответствующей оценкой, полученной при освоении образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или без нее. Решение о зачете освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.

Зачет результатов освоения учащимся учебных предметов по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:

- эти предметы входят в учебные планы школы;
- их названия полностью совпадают с названиями предметов в учебном плане школы;
- количество часов, отведенное на их изучение в сторонней организации, составляет не менее 90% от количества, отведенного на их изучение в учебном плане школы.

Зачет результатов освоения учащимся любых учебных предметов по дополнительным предпрофессиональным программам осуществляется в полном объеме.

Для зачета результатов освоения учебных предметов законный представитель обучающегося и обучающийся, достигший возраста 14 лет, предоставляют на имя директора:

- заявление, в котором обязательно указываются: Ф.И.О. заявителя (Ф.И.О. обучающегося в заявлении законного представителя); название предмета (предметов); класс (классы), год (годы) изучения; полное наименование и юридический адрес сторонней организации; объем предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации; форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней организации; отметка

(отметки) учащегося по результатам итогового или промежуточного контроля; дата; подпись.

- при подаче заявления законный представитель учащегося предъявляет документ, подтверждающий статус.
- документ об образовании или справку об обучении или о периоде обучения.
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой ранее обучался обучающийся.

К заявлению прилагается заверенный подписью руководителя и печатью сторонней организации документ (документы), содержащий следующую информацию:

- название предмета (предметов);
- класс (классы), год (годы) изучения;
- объем предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации;
- форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней организации;
- отметка (отметки) по результатам итогового или промежуточного контроля.

Учреждение вправе запросить от обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Решение о зачете дисциплины оформляется приказом директора учреждения.

В случае несовпадения наименования дисциплины и (или) при недостаточном объеме часов (более 10%), решение о зачете часов принимается с учетом мнения педагогического совета учреждения. Педагогический совет может принять решение о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по дисциплине. Промежуточная аттестация проводится преподавателем, ведущим данную дисциплину.

В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по дисциплине («зачет» вместо балльной оценки), по желанию обучающегося или родителей (законных представителей) данная дисциплина может быть зачтена с оценкой «удовлетворительно».

Дисциплины, освоенные обучающимся в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не предусмотренные учебным планом данного учреждения, могут быть зачтены обучающемуся по его письменному заявлению или заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

О принятом решении директор информирует под подпись заявителя (заявителей) в течение пяти рабочих дней.

Зачет дисциплины проводится не позднее одного месяца до начала итоговой аттестации.

Получение зачета не освобождает обучающегося от прохождения итоговой аттестации в учреждении. Результаты зачета фиксируются в личном деле обучающегося.